



MINISTÈRE DE  
L'ÉDUCATION NATIONALE,  
DE LA JEUNESSE  
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE  
L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ET DE LA RECHERCHE



# MON BILAN DE COMPETENCES

**FIN TRIMESTRE 1**

Nom :

Prénom :

Classe :

**POUR L'ÉCOLE  
DE LA CONFIANCE**



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE ET  
DE LA JEUNESSE

## Préambule

### Rappel du rôle du portfolio

Le portfolio est un journal de bord de l'apprenant qui lui permet de prendre du recul par rapport au travail qu'il aura effectué au préalable.

C'est un outil :

- pour organiser le suivi de l'apprenant dans ses apprentissages,
- pour faire le bilan de ses acquis à certains paliers, certaines périodes.

### Utilité des évaluations, des bilans de compétences

L'évaluation est au cœur de la formation. Sa mise en œuvre n'est possible que si les intentions pédagogiques ont été clairement définies sous forme de compétences à atteindre au travers d'objectifs opérationnels.

Les bilans, les évaluations font partie des actions pédagogiques et ont plusieurs applications :

- en montrant à l'élève ses points forts et ses réussites, elles le confortent dans ses apprentissages,
- en mettant en évidence les manques, elles permettent de mettre en place les remédiations,
- en ciblant les compétences non maîtrisées, elles permettent d'orienter les dispositifs d'accompagnement (accompagnement personnalisé, tutorat,...),
- en montrant à l'élève quels sont ses points faibles, elles l'impliquent dans ses processus d'apprentissage.

L'évaluation cherche à situer l'état des acquis de l'élève par rapport aux objectifs d'apprentissage visés. L'évaluation se traduit par un repère ou une valeur donnée à la production de l'élève.

### Compétences communes à la famille des métiers

Les compétences communes décrites ci-après sont celles à atteindre, par l'apprenant, à la fin de la classe de seconde.

A la fin des deux ou trois périodes définies par l'établissement de formation, l'apprenant pourra faire son autoévaluation quant à l'atteinte ou pas des objectifs, des compétences attendues.

Il en sera de même à l'occasion des Périodes de formation en Milieu Professionnel avec le bilan des attitudes professionnelles.

***Le bilan des compétences est accessible via PRONOTE***

***Le bilan des attitudes professionnelles est accessible au travers du Livret d'Accompagnement des Périodes de Formation en Milieu Professionnel.***

## Compétences communes à la famille des métiers PMIA

Compétences communes	Compétences détaillées
CC1 : Décoder, exploiter des documents techniques	CC1.1 : Décoder l'organisation de l'installation (structurelle, fonctionnelle, temporelle)
CC2 : Préparer une intervention, une production en sécurité	CC2.1 : Approvisionner et préparer les installations, les matériels et les produits et accessoires.
	CC2.2 : Préparer les documents nécessaires à la maintenance de l'installation, organiser son intervention
	CC2.3 : Identifier les risques pour les biens et les personnes
	CC2.4 : Mettre en œuvre et vérifier les mesures de prévention associées aux risques identifiés
CC3 : Piloter une installation	CC3.1 : Piloter une installation, des modules de l'installation, en mode normal
	CC3.2 : Piloter une installation ou une partie en phase transitoire (mise à l'arrêt, remise en service)
	CC3.3 : Assurer le suivi de la production (analyse des indicateurs, paramètres, ..)
CC4 : Maintenir l'installation	CC4.1 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 1 (inspection, surveillance ...)
	CC4.2 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 2 (dépose, repose d'une pièce d'usure, maintenance préventive)
CC5 : Environnement liés à une installation	CC5.1 : Adopter une démarche éco-responsable
CC6 : Communiquer, rendre compte de son action	CC6.1 : Communiquer à l'écrit et/ou à l'oral dans son environnement professionnel
	CC6.2 : Utiliser les outils numériques et informatiques

**1<sup>ère</sup> PERIODE**

**MON BILAN DE  
COMPETENCES**

**ce que je sais faire**

**ce que je dois  
travailler**

**Classe de seconde famille  
des métiers du pilotage et  
de la maintenance des  
installations automatisées**

**FIN TRIMESTRE 1**

Client PROMOTE 2021 - 0.2.7 (64bit) - M. LAYRISSÉ en modification - [Année Base 2021-2022.not]

Fichier Éditer Extraire Imports/Exports Mes préférences Paramètres Configuration

Ressources Cahier de textes QCM Notes **Compétences** Bulletins Résultats Absences Sanctions Stages Communication Statistiques

Référentiels **Évaluations** Bulletins Bilans par domaine Bilans de cycle

Mes servic Trimestre 1 - Évaluations

Matière

ACCOMPAGNI

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

REALIS. CHE

REALIS. CHE

TP MAINTEN

TP MAINTEN

Intitulé

Résultats

SERIE1 - Analyser le système

SERIE1-Déposer - Reposer - Échanger - Régler

SERIE1-Fabriquer une pièce pour améliorer ou rem

Sélectionnez une évaluation

23:20 08/03/2022

Client PROMOTE 2021 - 0.2.7 (64bit) - M. LAYRISSÉ en modification - [Année Base 2021-2022.not]

Fichier Éditer Extraire Imports/Exports Mes préférences Paramètres Configuration

Ressources Cahier de textes QCM Notes **Compétences** Bulletins Résultats Absences Sanctions Stages Communication Statistiques

Référentiels **Évaluations** Bulletins Bilans par domaine Bilans de cycle

Mes servic Trimestre 1 - Évaluations

Matière

ACCOMPAGNI

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

MAINTENAN

REALIS. CHE

REALIS. CHE

TP MAINTEN

TP MAINTEN

Intitulé

SERIE1 - Analyser le système

SERIE1-Déposer - Reposer - Échanger - Régler

SERIE1-Fabriquer une pièce pour améliorer ou rem

SERIE1 - Analyser le système

Élèves	CC2.1 : Appr...	CC3.1 : Pilote...	CC3.2 : Pilote...	CC6.1 : Com...
AARAB Mehdi	42,1 %	42,1 %	0 %	0 %
ALTUNLUOGLU Can				
AZIMA Klivens				
BAOOUR Yanis				
CALAMERA Evan				
CHAVEZ MAMANI Herman Fernando				
DEGRAS Jall				
GIGDEMIR Faki				
GLORIS Nolan				
GOMEZ-THOLEY Brian				
HKIKOU Zakariya				
KARATAY Cebrail				
KEDDAD Ilyann				
LAMCHACHTY Nassim				
NGIN Sengly				
PONTES DA SILVA Damien				
RATTO Mathis				
RAYMOND Matteo				
SOUBITEZ-ARNAUD Ylan				
TRABELSI Mouez				
20				

23:21 08/03/2022

## Compétences professionnelles

### Bilan classe

SERIE1 - Analyser le système	
SERIE1-Déposer - Reposer - Échanger - Régler	
SERIE1-Fabriquer une pièce pour améliorer ou rem	

### Bilan personnel

COMPETENCES		EVALUATIONS
<b>CC1 : Décoder, exploiter des documents techniques</b>	<b>CC1.1 : Décoder l'organisation de l'installation (structurelle, fonctionnelle, temporelle)</b>	<b>NON EVALUEE</b>
<b>CC2 : Préparer une intervention, une production en sécurité</b>	<b>CC2.1 : Approvisionner et préparer les installations, les matériels et les produits et accessoires.</b>	<b>Très bonne maîtrise</b>
	<b>CC2.2 : Préparer les documents nécessaires à la maintenance de l'installation, organiser son intervention</b>	<b>NON EVALUEE</b>
	<b>CC2.3 : Identifier les risques pour les biens et les personnes</b>	<b>Maitrise fragile</b>
	<b>CC2.4 : Mettre en œuvre et vérifier les mesures de prévention associées aux risques identifiés</b>	<b>NON EVALUEE</b>
<b>CC3 : Piloter une installation</b>	<b>CC3.1 : Piloter une installation, des modules de l'installation, en mode normal</b>	<b>Maitrise satisfaisante</b>
	<b>CC3.2 : Piloter une installation ou une partie en phase transitoire (mise à l'arrêt, remise en service)</b>	<b>Presque maîtrisée</b>
	<b>CC3.3 : Assurer le suivi de la production (analyse des indicateurs, paramètres, ..)</b>	<b>NON EVALUEE</b>
<b>CC4 : Maintenir l'installation</b>	<b>CC4.1 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 1 (inspection, surveillance ...)</b>	<b>NON EVALUEE</b>
	<b>CC4.2 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 2</b>	<b>Absent - dispensé</b>
<b>CC5 : Environnement liés à une installation</b>	<b>CC5.1 : Adopter une démarche éco-responsable</b>	<b>Début de maîtrise</b>
<b>CC6 : Communiquer, rendre compte de son action</b>	<b>CC6.1 : Communiquer à l'écrit et/ou à l'oral dans son environnement professionnel</b>	<b>Maitrise insuffisante</b>
	<b>CC6.2 : Utiliser les outils numériques et informatiques</b>	<b>NON EVALUEE</b>

Attitudes professionnelles

N°	Logo	Attitudes professionnelles	Résultats attendus	Très satisfaisant	Satisfaisant	A améliorer
AP1		Assiduité et Ponctualité	Présence régulière et à l'heure sur le lieu de travail			
AP2		Hygiène et protection	Suivre les règles de sécurité pour soi et pour les autres.			
AP3		Communication	Être à l'écoute des autres et savoir recevoir les informations.			
AP4		Sens de l'organisation	Préparer son travail, chercher à faire le mieux possible dans le temps le plus court.			
AP5		Autonomie	Se prendre en charge tout seul au travail en fonction de ses responsabilités			
AP6		Initiative	Prendre une décision et proposer une tâche nouvelle pour faire avancer le travail			
AP7		Esprit d'équipe	S'entendre avec les autres pour mieux travailler			

Mon bilan personnel

Ce que je sais faire	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Ce qui m'a plus	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Ce que je dois travailler	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

**2<sup>nd</sup> PERIODE**

**MON BILAN DE  
COMPETENCES**

**ce que je sais faire**

**ce que je dois  
travailler**

**Classe de seconde famille  
des métiers du pilotage et  
de la maintenance des  
installations automatisées**

**FIN TRIMESTRE 2**



## Compétences professionnelles

Bilan classe

Bilan personnel

COMPETENCES		EVALUATIONS
<b>CC1 : Décoder, exploiter des documents techniques</b>	<b>CC1.1 : Décoder l'organisation de l'installation (structurelle, fonctionnelle, temporelle)</b>	
<b>CC2 : Préparer une intervention, une production en sécurité</b>	<b>CC2.1 : Approvisionner et préparer les installations, les matériels et les produits et accessoires.</b>	
	<b>CC2.2 : Préparer les documents nécessaires à la maintenance de l'installation, organiser son intervention</b>	
	<b>CC2.3 : Identifier les risques pour les biens et les personnes</b>	
	<b>CC2.4 : Mettre en œuvre et vérifier les mesures de prévention associées aux risques identifiés</b>	
<b>CC3 : Piloter une installation</b>	<b>CC3.1 : Piloter une installation, des modules de l'installation, en mode normal</b>	
	<b>CC3.2 : Piloter une installation ou une partie en phase transitoire (mise à l'arrêt, remise en service)</b>	
	<b>CC3.3 : Assurer le suivi de la production (analyse des indicateurs, paramètres, ..)</b>	
<b>CC4 : Maintenir l'installation</b>	<b>CC4.1 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 1 (inspection, surveillance ...)</b>	
	<b>CC4.2 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 2</b>	
<b>CC5 : Environnement liés à une installation</b>	<b>CC5.1 : Adopter une démarche éco-responsable</b>	
<b>CC6 : Communiquer, rendre compte de son action</b>	<b>CC6.1 : Communiquer à l'écrit et/ou à l'oral dans son environnement professionnel</b>	
	<b>CC6.2 : Utiliser les outils numériques et informatiques</b>	

## Attitudes professionnelles

N°	Logo	Attitudes professionnelles	Résultats attendus	Très satisfaisant	Satisfaisant	A améliorer
AP1		Assiduité et Ponctualité	Présence régulière et à l'heure sur le lieu de travail			
AP2		Hygiène et protection	Suivre les règles de sécurité pour soi et pour les autres.			
AP3		Communication	Être à l'écoute des autres et savoir recevoir les informations.			
AP4		Sens de l'organisation	Préparer son travail, chercher à faire le mieux possible dans le temps le plus court.			
AP5		Autonomie	Se prendre en charge tout seul au travail en fonction de ses responsabilités			
AP6		Initiative	Prendre une décision et proposer une tâche nouvelle pour faire avancer le travail			
AP7		Esprit d'équipe	S'entendre avec les autres pour mieux travailler			

## Mon bilan personnel

<b>Ce que je sais faire</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Ce qui m'a plus</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Ce que je dois travailler</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

**3<sup>ème</sup> PERIODE**

**MON BILAN DE  
COMPETENCES**

**ce que je sais faire**

**ce que je dois  
travailler**

**Classe de seconde famille  
des métiers du pilotage et  
de la maintenance des  
installations automatisées**

**FIN TRIMESTRE 3**

## Compétences professionnelles

Bilan classe

Bilan personnel

COMPETENCES		EVALUATIONS
<b>CC1 : Décoder, exploiter des documents techniques</b>	<b>CC1.1 : Décoder l'organisation de l'installation (structurelle, fonctionnelle, temporelle)</b>	
<b>CC2 : Préparer une intervention, une production en sécurité</b>	<b>CC2.1 : Approvisionner et préparer les installations, les matériels et les produits et accessoires.</b>	
	<b>CC2.2 : Préparer les documents nécessaires à la maintenance de l'installation, organiser son intervention</b>	
	<b>CC2.3 : Identifier les risques pour les biens et les personnes</b>	
	<b>CC2.4 : Mettre en œuvre et vérifier les mesures de prévention associées aux risques identifiés</b>	
<b>CC3 : Piloter une installation</b>	<b>CC3.1 : Piloter une installation, des modules de l'installation, en mode normal</b>	
	<b>CC3.2 : Piloter une installation ou une partie en phase transitoire (mise à l'arrêt, remise en service)</b>	
	<b>CC3.3 : Assurer le suivi de la production (analyse des indicateurs, paramètres, ..)</b>	
<b>CC4 : Maintenir l'installation</b>	<b>CC4.1 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 1 (inspection, surveillance ...)</b>	
	<b>CC4.2 : Réaliser des interventions de maintenance de niveau 2</b>	
<b>CC5 : Environnement liés à une installation</b>	<b>CC5.1 : Adopter une démarche éco-responsable</b>	
<b>CC6 : Communiquer, rendre compte de son action</b>	<b>CC6.1 : Communiquer à l'écrit et/ou à l'oral dans son environnement professionnel</b>	
	<b>CC6.2 : Utiliser les outils numériques et informatiques</b>	

## Attitudes professionnelles

N°	Logo	Attitudes professionnelles	Résultats attendus	Très satisfaisant	Satisfaisant	A améliorer
AP1		Assiduité et Ponctualité	Présence régulière et à l'heure sur le lieu de travail			
AP2		Hygiène et protection	Suivre les règles de sécurité pour soi et pour les autres.			
AP3		Communication	Être à l'écoute des autres et savoir recevoir les informations.			
AP4		Sens de l'organisation	Préparer son travail, chercher à faire le mieux possible dans le temps le plus court.			
AP5		Autonomie	Se prendre en charge tout seul au travail en fonction de ses responsabilités			
AP6		Initiative	Prendre une décision et proposer une tâche nouvelle pour faire avancer le travail			
AP7		Esprit d'équipe	S'entendre avec les autres pour mieux travailler			

## Mon bilan personnel

<b>Ce que je sais faire</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Ce qui m'a plus</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Ce que je dois travailler</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>